



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO SELATAN
PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Sekretariat : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jalan R. Soeprapto, Sanggu Kode Pos 73751 Kalimantan Tengah
Website : www.bkpsdm.baritoselatankab.go.id

PENGUMUMAN
NOMOR : 001 /PANSEL/JPTP/2026

TENTANG
SELEKSI TERBUKA DAN KOMPETITIF JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN 2026

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan secara terbuka dan kompetitif, maka Pemerintah Kabupaten Barito Selatan membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan atau Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di wilayah Provinsi Kalimantan Tengah yang memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. DASAR :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2024 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan;
7. Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor: 33464/R-AK.02.03/SD/K/2026 tanggal 30 Juni 2026 Hal: Persetujuan Rencana Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Kabupaten Barito Selatan.

B. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG LOWONG

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan (Setara Eselon II.a)

C. IKHTISAR JABATAN YANG LOWONG

Membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Organisasi Perangkat Daerah serta pelayanan administratif sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat terlaksana dengan lancar dan diselesaikan secara berdaya guna dan berhasil guna.

D. PERSYARATAN UMUM

1. Setia dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil aktif (tidak sedang dalam status cuti diluar Tanggungan Negara) pada Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Kalimantan Tengah;
3. Berusia paling tinggi 56 (*Lima Puluh Enam*) tahun 0 (Nol) bulan terhitung tanggal 31 Agustus 2026;
4. Memiliki pangkat/golongan ruang serendah-rendahnya Pembina Tingkat I (IV/b);
5. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal Strata Satu (S.1)/Diploma IV (D.IV);
6. Pengalaman Jabatan :
 - a. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas dan fungsi yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
 - b. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II.b) dan/atau Administrator paling singkat 2 (dua) tahun atau sedang atau pernah menduduki Jabatan Fungsional yang relevan dengan jabatan yang dilamar minimal jenjang Ahli Madya dengan masa kerja jabatan paling singkat 2 (dua) tahun sampai dengan tanggal Pengumuman Seleksi Terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama ini;
7. Telah mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II / Pelatihan Kepemimpinan Nasional atau Sertifikasi Jabatan Fungsional yang setara jenjang Ahli Madya;
8. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik, yang dibuktikan dengan:
 - a. Semua unsur Penilaian Kinerja ASN sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir (tahun 2024 dan 2025);
 - b. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat selama 2 (dua) tahun terakhir berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin PNS;

- c. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana berdasarkan keputusan pengadilan yang berkekuatan hukum tetap dalam jangka waktu 5 (lima) tahun terakhir dan tidak sedang dalam proses perkara pidana.
- 9. Telah menyampaikan Laporan Pajak Tahunan Pribadi Tahun 2025;
- 10. Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2025 bagi yang merupakan wajib Lapor LHKPN Tahun 2025;
- 11. Mengajukan Surat Lamaran kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp. 10.000;
- 12. Mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH) lengkap;
- 13. Sehat Jasmani dan Rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah (bagi peserta yang telah dinyatakan lulus 3 besar);
- 14. Bebas NAPZA dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah (bagi peserta yang telah dinyatakan lulus 3 besar).

E. PERSYARATAN KHUSUS

Bagi pelamar yang berasal dari Pemerintah Daerah di Luar Pemerintah Kabupaten Barito Selatan wajib menyertakan dokumen sebagai berikut:

- 1. Surat ijin dan persetujuan mengikuti seleksi terbuka JPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/PPK masing-masing;
- 2. Surat Keterangan tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat berat selama 2 (dua) tahun terakhir serta tidak sedang berstatus sebagai tersangka dalam pidana umum maupun pidana khusus yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/PPK instansi asal;
- 3. Surat Keterangan tidak sedang menjalankan Tugas Belajar dan Ikatan Dinas dari Pejabat Pembina Kepegawaian/PPK, Pejabat Yang Berwenang/PyB atau Pejabat Pengelola Kepegawaian instansi asal;

F. TATA CARA PENDAFTARAN

- 1. Pengumuman dilaksanakan mulai tanggal 8 Juli 2026 secara online pada website resmi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Barito Selatan pada laman <https://bkpsdm.baritoselatankab.go.id>
- 2. Pendaftaran dimulai pada tanggal 8 Juli 2026 mulai pukul 07.00 WIB dan ditutup pada tanggal 22 Juli 2026 pukul 23.59 WIB;

3. Pendaftaran dilakukan secara daring (*online*) melalui laman ASN KARIER <https://asnkarier.bkn.go.id/> menggunakan Akun MyASN peserta masing-masing, sekaligus mengunggah (*upload*) dokumen persyaratan administrasi (*softcopy* format *pdf*) yang disatukan dalam satu *folder* dan diberi nama pelamar serta dokumen diberikan nomor sesuai dengan urutan sebagaimana pada angka 3 huruf a s.d huruf q. Adapun dokumen yang harus dilengkapi adalah sebagai berikut :
- a. Scan Asli Surat Keputusan Pangkat terakhir;
 - b. Scan Asli Surat Keputusan Jabatan terakhir;
 - c. Scan Asli Ijazah Terakhir S-1/D-IV (S-2/S-3 jika ada);
 - d. Scan Asli Surat Lamaran kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dibuat sesuai format terlampir dan ditanda tangani sendiri oleh pelamar bermaterai Rp.10.000,-(format Lampiran I)
 - e. Scan Asli Surat pernyataan mendaftarkan diri (format Lampiran II);
 - f. Scan Asli Daftar Riwayat Hidup (DRH lengkap (format Lampiran III);
 - g. Scan Asli Surat Pernyataan tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat berat selama 2 (dua) tahun terakhir serta tidak sedang berstatus sebagai tersangka dalam pidana umum maupun pidana khusus (*format Lampiran IV*);
 - h. Scan Asli Surat ijin dan persetujuan mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan yang ditandatangani Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang Berwenang (PPK/PyB) pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah); (*format Lampiran V*);
 - i. Scan Asli Surat Keterangan tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat berat selama 2 (dua) tahun terakhir serta tidak sedang berstatus sebagai tersangka dalam pidana umum maupun pidana khusus yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat Yang Berwenang atau Pejabat Pengelola Kepegawaian pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah); (*format Lampiran VI*);
 - j. Scan Asli Surat Keterangan tidak sedang menjalankan Tugas Belajar dan Ikatan Dinas dari Pejabat Pengelola Kepegawaian pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah) (*format Lampiran VII*);
 - k. Scan Asli Surat Keterangan Bebas Temuan (bagi pelamar dari luar daerah) (*format Lampiran VIII*);
 - l. Scan Asli Penilaian Kinerja dan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2024 dan 2025;
 - m. Scan Asli Surat keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah (*bagi peserta yang telah dinyatakan lulus 3 besar*);

- n. Scan Asli Surat keterangan Bebas NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah (*bagi peserta yang telah dinyatakan lulus 3 besar*);
 - o. Scan Asli Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat II/PKN atau Sertifikasi Jabatan Fungsional yang setara jenjang Ahli Madya;
 - p. Scan Asli tanda bukti Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2025 bagi yang merupakan wajib Lapor LHKPN Tahun 2025;
 - q. Scan Asli tanda bukti Laporan Pajak Tahunan Pribadi Tahun 2025;
4. Selain menggunggah pada Laman ASN Karier, Surat Lamaran beserta seluruh berkas persyaratan tersebut juga dikirimkan ke alamat *email* Sekretariat Panitia Seleksi yaitu: panseljptp2026@gmail.com.

G. JADWAL KEGIATAN DAN TAHAPAN SELEKSI :

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman	8 Juli 2026
2.	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Kelengkapan Persyaratan Pelamar	8 Juli s.d. 22 Juli 2026
3.	Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak (Jabatan, Integritas dan Moralitas)	23 Juli s.d. 24 Juli 2026
4.	Pengumuman/Penetapan Hasil Seleksi Administrasi	26 Juli 2026
5.	Tes Manajerial (<i>Assesment</i>)	28 Juli s.d. 29 Juli 2026
6.	Pengumuman Hasil Tes Manajerial (<i>Assesment</i>)	31 Juli 2026
7.	Tes Kompetensi Bidang (Penulisan Makalah)	3 Agustus 2026
8.	Pengumuman Hasil Tes Kompetensi Bidang (Penulisan Makalah)	4 Agustus 2026
9.	Wawancara Akhir	5 Agustus s.d. 6 Agustus 2026
10.	Pengumuman Hasil Akhir	10 Agustus 2026
11.	Penyampaian Hasil Akhir Seleksi Terbuka Kepada Bupati Barito Selatan selaku Pejabat Pembina Kepegawaian	12 Agustus 2026

Catatan :

- Jadwal dan tahapan seleksi terbuka sewaktu-waktu dapat berubah dan akan disampaikan melalui *website* resmi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia: <https://bkpsdm.baritoselatankab.go.id> dan <https://asnkarier.bkn.go.id/>
- Peserta harus mengikuti setiap tahapan seleksi sesuai dengan lokasi dan waktu yang telah ditentukan oleh Panitia Seleksi Terbuka (tidak ada penggantian waktu dan lokasi).
- Peserta yang tidak mengikuti salah satu tahapan seleksi terbuka dianggap mengundurkan diri dan tidak dapat mengikuti tahapan berikutnya.

H. KRITERIA DAN METODE PENILAIAN

Kriteria dan metode penilaian didasarkan pada komposisi Penilaian dan Pembobotan Hasil Seleksi, yaitu:

1. Administrasi dan Rekam Jejak dengan jumlah bobot (20%)
2. *Assessment* dengan jumlah bobot (25%);
3. Penulisan makalah dengan jumlah bobot (20%);
4. Wawancara dengan jumlah bobot (35%);

I. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses panitia seleksi adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Panitia Seleksi tidak menanggung/mengganti biaya yang diperlukan/dikeluarkan oleh peserta untuk memenuhi kelengkapan Administrasi, Tes Kesehatan, Akomodasi, Transportasi, dan biaya lain selama berlangsungnya pelaksanaan semua tahapan seleksi;
3. Biaya Tes Manajerial (*Assesment*) ditanggung oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Selatan;
4. Dalam proses seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
5. Apabila dikemudian hari diketahui peserta seleksi terbukti memalsukan data atau memberikan keterangan yang tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
6. Setiap perkembangan proses seleksi, hasil seleksi akan diumumkan melalui *website* Resmi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Barito Selatan pada laman: <https://bkpsdm.baritoselatankab.go.id>;
7. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Dikeluarkan di Buntok

Pada tanggal 06 Juli 2026

Ketua,



Prof. Dr. H. SURIANSYAH MURHAINI, S.H., M.H

Lampiran I : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /PANSEL/JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

.....,Juli 2026

Perihal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Barito Selatan Tahun 2026.

Kepada
Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka dan
Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama di Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Barito Selatan.
di –
Buntok

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Nomor : 001/PANSEL/JPTP/2026 tanggal 06 Mei 2026, saya yang bertanda tangan di
bawah ini :

1. Nama (dengan gelar) :
2. NIP :
3. Pangkat/Golongan ruang :
4. Tempat, tanggal lahir :
5. Jabatan saat ini :
6. Unit Kerja :
7. Nomor HP :

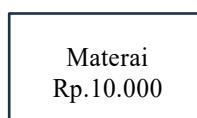
dengan ini mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan dan akan mengikuti
seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen
persyaratan yang ditentukan sebagai berikut :

1.
2. dst

Demikian saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih

Hormat saya,



.....
NIP.

Lampiran II : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /PANSEL/JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

SURAT PERNYATAAN MENDAFTARKAN DIRI

Yang bertandatangan dibawah ini :

- 1. Nama (dengan gelar) :
- 2. NIP :
- 3. Pangkat/Golongan Ruang :
- 4. Jabatan saat ini :
- 5. Unit Kerja :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

- 1. Mendaftarkan diri/melamar sebagai Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama pada jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan dan bersedia melengkapi segala persyaratan yang telah ditentukan;
- 2. Akan tunduk dan mentaati ketentuan yang telah ditetapkan dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil seleksi;
- 3. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
- 4. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah pada praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
- 5. Tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

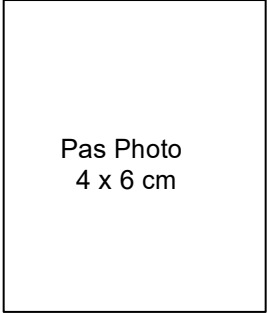
Yang Membuat Pernyataan,



.....
NIP.

Lampiran III : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
 Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
 Tahun 2026

Nomor : 001/PANSEL/JPTP/2026
 Tanggal : 06 Juli 2026



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nama Lengkap		
2.	NIP		
3.	Tempat / Tgl. Lahir		
4.	Jenis Kelamin	Pria / Wanita *)	
5.	Pangkat / Gol.Ruang	TMT :	
6.	Jabatan / eselon		
7.	Agama		
8.	Status Perkawinan	Belum kawin /kawin / Janda / Duda*)	
9.	Alamat Rumah	Jalan	
		Kelurahan / Desa*)	
		Kecamatan	
		Kabupaten / Kota*)	
		Provinsi	
10.	Keterangan Badan	Tinggi Badan (cm)	
		Berat Badan (kg)	
		Rambut	
		Bentuk Muka	
		Warna Kulit	
		Ciri-ciri khas	
		Cacat Tubuh	
11.	Telepon / HP		
12.	Alamat Email		
13.	Nomor KTP		
14.	NPWP		
15.	Kegemaran / Hobby		

*) coret yang tidak perlu

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan Luar Negeri

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJASAH TAHUN	KET
1	2	3	4	5	6
1	SD				
2	SLTP				
3	SLTA				
4	D III /AKADEMI				
5	S.1				
6	S.2				
7	S3				

2. Kursus / Latihan di Dalam dan Luar Negeri

NO	NAMA KURSUS / LATIHAN	LAMANYA TGL/BLN/THN s/d TGL/BLN/THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KET
1	2	3	4	5	6
1					
2					
Dst					

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

NO	PANGKAT	GOL/ RUANG PENGGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	GAJI POKOK	DIKELUARKAN OLEH			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
Dst								

2. Pengalaman Jabatan / Pekerjaan (Seluruh riwayat jabatan)

NO	JABATAN / PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOLONGAN RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	DIKELUARKAN OLEH			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
Dst								

IV. RIWAYAT DIKLAT KEPEMIMPINAN

NO	NAMA DIKLAT	PENYELENGGARA	LAMA DIKLAT
1	2	3	4
1			
2			
3			
Dst			

V. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO	NAMA BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA / INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4
1			
2			
Dst			

Catatan : Bukti Penghargaan dilampirkan

VI. DAFTAR PENILAIAN PELAKSANAAN PEKERJAAN (DP3) / PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS (SKP)
TAHUN 2024 DAN 2025

NO	TAHUN	NILAI RATA-RATA	KETERANGAN
1	2	3	4
1			
2			

VII. KETERANGAN KELUARGA

1. Istri / Suami

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH / PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
1						
Dst						

VIII. CATATAN PELANGGARAN DISIPLIN

NO	JENIS PELANGGARAN	TAHUN	HUKUMAN DISIPLIN
1	2	3	4

IX. RIWAYAT KESEHATAN

NO	JENIS PENYAKIT	TAHUN	KETERANGAN TINDAKAN
1	2	3	4

X. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1.	KETERANGAN SEHAT			
2.	KETERANGAN BEBAS NAPZA			
3.	SPT TAHUNAN ORANG PRIBADI TAHUN 2024			
4.	LHKPN TAHUN 2024			
5.	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

....., 2026

Yang Membuat,

.....
NIP.....

Lampiran IV : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /PANSEL/JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan dibawah ini, saya :

1. Nama (dengan gelar) :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin Tingkat sedang atau berat selama 2 (dua) tahun terakhir
2. Tidak sedang berstatus sebagai tersangka dalam pidana umum maupun pidana khusus

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun dan dibuat dalam keadaan sadar, sehat jasmani dan rohani dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar

.....,2026

Yang Membuat Pernyataan,

Materai
Rp.10.000

.....
NIP.

Lampiran V : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /PANSEL/JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

.....Juli 2026

Nomor :
Perihal : Izin dan persetujuan mutasi dalam rangka
Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito
Selatan Tahun 2026.

Kepada Yth.
BUPATI BARITO SELATAN
di-

Buntok

Memperhatikan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan Nomor :
001/PANSEL/JPTP/2026 tanggal Mei 2026, bersama ini dengan hormat disampaikan
bahwa saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Pegawai Negeri tersebut di bawah
ini :

Nama (dengan gelar) :
NIP :
Pangkat / Golongan Ruang :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

Diizinkan mengikuti proses Seleksi Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan dan disetujui perpindahan
secara definitif dari instansi pemerintah daerah (*) ke Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
apabila Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan telah lulus seleksi tes dalam Seleksi
Terbuka dan Kompetitif Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Barito Selatan dan telah ditetapkan oleh Bupati Barito Selatan, dengan
ketentuan Pegawai Negeri Sipil tersebut tetap melaksanakan tugas sehari-hari sampai
dilantik dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Barito Selatan

Demikian pernyataan persetujuan ini saya buat untuk dapat digunakan
sebagaimana mestinya.

....., 2026

GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA

Keterangan : (*) Nama Instansi asal

Lampiran VI : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /PANSEL /JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

SURAT KETERANGAN
NOMOR :.....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol. Ruang :
4. Jabatan : *)
5. Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini:

1. Nama (dengan gelar) :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol. Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Berdasarkan catatan pada data dan dokumen kepegawaian, yang bersangkutan:

1. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin Tingkat sedang atau berat selama 2 (dua) tahun terakhir
2. Tidak sedang berstatus sebagai tersangka dalam pidana umum maupun pidana khusus

.....,2026

PPK/PyB

.....
NIP.

Keterangan : (*) Nama Instansi asal

Lampiran VII : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /Pansel/JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

SURAT KETERANGAN
BEBAS TUGAS BELAJAR DAN IKATAN DINAS

NOMOR :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol. Ruang :
4. Jabatan : *)
5. Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini:

1. Nama (dengan gelar) :
2. NIP :
3. Pangkat/Gol. Ruang :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Berdasarkan dengan saat ini, yang bersangkutan tidak sedang menjalankan tugas belajar dan tidak sedang menjalankan wajib tugas pasca menyelesaikan tugas belajar atau ikatan dinas.

.....,2026

PPK/PyB

.....
NIP.

Keterangan : (*) Nama Instansi asal

Lampiran VII : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka dan Kompetitif
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Selatan
Tahun 2026
Nomor : 001 /Pansel/JPTP/2026
Tanggal : 06 Juli 2026

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

SURAT KETERANGAN
BEBAS TEMUAN

NOMOR :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1. Nama :
- 2. NIP :
- 3. Pangkat/Gol. Ruang :
- 4. Jabatan : *)
- 5. Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini:

- 1. Nama (dengan gelar) :
- 2. NIP :
- 3. Pangkat/Gol. Ruang :
- 4. Jabatan :
- 5. Unit Kerja :

Berdasarkan data dan catatan pada Inspektorat Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah (**) bahwa yang bersangkutan tidak terlibat dalam suatu tindakan kecurangan (*fraud*), serta bebas terhadap temuan baik yang bersifat administratif maupun keuangan yang merugikan negara.

.....2026
Inspektur Instansi asal

.....
NIP.

Keterangan :
(*) Inspektur/Kepala Inspektorat Instansi
(**) Nama Instansi Asal